

助成事業計画書

1 事業内容

(1)事業の名称	
(2)事業の目的	
(3)事業内容及び方法	
(4)事業を行なう理由及び期待される効果	
(5)事業期間	開始予定日 年 月 日 完了予定日 年 月 日

(注) その他参考資料があれば、添付すること。

2 助成事業収支予算書

(1) 収入の部

(単位：円)

収入区分	予算額	摘要
助成金		環境保全活動支援事業助成金
(自己資金)		
合計		

(2) 支出の部

(単位：円)

経費区分	予算額	左の積算内訳
合計		

- (注) 1 その他補足資料があれば添付すること。
 2 収入の部の予算額合計と支出の部の予算額合計は原則として一致させること。

様

一般財団法人 山口県環境保全事業団
理事長 山 野 元

令和8年度 環境保全活動支援事業助成金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のありました令和8年度環境保全活動支援事業助成金については、環境保全活動支援事業助成金交付要綱（以下「要綱」という。）第8条の規定に基づき、次の条件を付けて金 円を交付します。

【条 件】

- 1 事業内容及び経費の変更をしようとするときは、要綱第9条の規定に基づき、あらかじめ承認を受けること。
- 2 事業を中止（廃止）しようとするときは、要綱第10条の規定に基づき、あらかじめ届け出ること。
- 3 事業は速やかに実施の上、助成事業が完了したときにはその日から20日を経過した日、又は要綱第11条の規定にかかわらず可能な限り2027年2月末日までの、いずれか早い日までに実績報告書を提出すること。
- 4 助成金額の確定は、助成事業に要した実支出額（助成対象経費に限る。）又は助成金の交付決定額（変更されたときは、変更後の額とする。）のいずれか低い額とする。
- 5 この助成金を受けた者は、要綱の定めるところに従わなければならない。
- 6 助成金を受けて作成したパンフレット等成果物について、可能なものについては、助成金を受けて作成したものである旨記載すること。また、事業団処分場の見学などにより事業団の事業内容の理解に努めること。
- 7 事業（活動）内容についての記録、写真等を保存の上、実績報告書に添付し提出すること。
事業のPRのため、それらの記録、写真等について、当事業団から公表等の依頼があった場合には同意すること。

一般財団法人 山口県環境保全事業団
 理事長 山 野 元 様

申請者 団体名

代表者

令和8年度環境保全活動支援事業助成金に係る事業計画等の変更承認申請書

年 月 日付け 山環保第 号で交付決定通知のありました令和8年度環境保全活動支援事業助成金に係る事業について下記のとおり変更したいので、環境保全活動支援事業助成金交付要綱第9条の規定に基づき申請します。

記

(1)事業の名称				
(2)変更理由と 変 更 点				
(3)助 成 金 額	円 (※助成金額の変更を生じる場合のみ記載)			
(4)変 更 後 の 収 支 予 算 書	(※収支予算に変更を生じる場合のみ記載)			
	収 入		支 出	
	収入区分	予 算 額	経費区分	予 算 額
	合 計	円	合 計	円

様式第4号

年 月 日

一般財団法人 山口県環境保全事業団
理事長 山 野 元 様

申請者 団体名

代表者

令和8年度 環境保全活動支援事業助成金に係る事業中止（廃止）届出書

年 月 日付け 山環保第 号で交付決定通知のありました令和8年度環境保全活動支援助成金に係る事業について下記のとおり中止（廃止）したいので、環境保全活動支援事業助成金交付要綱第10条の規定により届け出ます。

記

1 事業の名称

2 事業の中止（廃止）の理由

3 事業の中止（廃止）後の措置

様式第 5 号

年 月 日

一般財団法人 山口県環境保全事業団
理事長 山 野 元 様

申請者 団体名

代表者

令和 8 年度 環境保全活動支援事業助成金に係る実績報告書

年 月 日付け 山環保第 号で交付決定通知のありました令和 8 年度環境保全活動支援助成金に係る事業を完了しましたので、環境保全活動支援事業助成金交付要綱第 11 条の規定に基づき、別紙のとおり報告します。

別紙（様式第5号関係）

1 助成事業の内容

ふりがな 団体の名称		ふりがな 代表者名	
所在地		電話番号	

助成事業名	環境保全活動支援事業助成金	事業費	総事業費
事業名			円
実施期間			助成金額
事業目的・ 必要性等			
事業実績			
問題点・課題・ 対応策			
今後の取り 組み予定			

(注) 写真・関係資料等を添付のこと。

2 助成事業収支決算書

(1) 収入の部

(単位：円)

収入区分	決算額	摘要
助成金		環境保全活動支援事業助成金
合計		

(2) 支出の部

(単位：円)

経費区分	決算額	摘要
合計		

- (注) 1 収支の事実を明確にした証拠書類（写し）を添付すること。
 2 その他補足資料があれば添付すること。

様

一般財団法人 山口県環境保全事業団
理事長 山 野 元

令和 8 年度 環境保全活動支援事業助成金確定通知書

年 月 日付けで実績報告のありました令和 8 年度環境保全活動支援事業助成金については、次のとおり助成金の額を確定したので、環境保全活動支援事業助成金交付要綱第 12 条の規定により通知します。

1 交付確定額	円	
2 事業の名称		
3 事業の経費 精 算 額	円	
4 助成対象金額	円	
5 交付決定額	円	（ 交付決定通知書 山環保第 号 年 月 日 ）
6 交付決定額 －交付確定額	円	
7 助成金の 既 交 付 額		年 月 日交付 円 年 月 日交付 円 年 月 日交付 円 計 円
8 助成金の 未 交 付 額 (超過交付額)	円	(交付決定額－既交付額)

一般財団法人 山口県環境保全事業団
理事長 山 野 元 様

申請者 団体名

代表者

令和8年度 環境保全活動支援事業助成金（概算払）請求書

年 月 日付け 山環保第 号で交付決定通知のありました令和8年度環境保全活動支援事業助成金について、環境保全活動支援事業助成金交付要綱第13条の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

金	円也
---	----

- 1 交付決定額 円
- 2 概算払受領額 円
- 3 今回請求額 円
- 4 残 額 円
- 5 口座振込依頼

金融機関名	
支店・支所名	
預金種別	普通 ・ 当座
口座番号	
ふりがな 口座名義人	(連絡先氏名・電話番号)

※間違いのないよう正確に記入のこと。